	Formato de solicitud de inscripción.	Código: TecNM-AC-PO-001-02
	Referencia a la Norma ISO 9001-2015: 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.5.2	Revisión: 0
		Página 1 de 1

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MATEHUALA**  
**PERIODO AGOSTO – DICIEMBRE 2024**

FECHA:   7   de   AGOSTO   de   2026  

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
 (Apellido paterno, apellido materno, nombre (s))

FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN:

CALLE: \_\_\_\_\_ COLONIA: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

CÓDIGO POSTAL: \_\_\_\_\_ TELÉFONO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

ESCUELA DE PROCEDENCIA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA ESCUELA: \_\_\_\_\_ PROMEDIO: \_\_\_\_\_

**CARRERA**

CARRERA A CURSAR: \_\_\_\_\_

**PARA USO EXCLUSIVO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES**


Original para cotejar y copias	DOCUMENTOS SOLICITADOS	DOCUMENTOS ENTREGADOS
**1	CERTIFICADO DE BACHILLERATO O EQUIVALENTE	( )
1	ACTA DE NACIMIENTO	( )
1	CURP	( )
1	2 FOTOGRAFÍAS RECIENTES	( )
*1	DICTAMEN DE REVALIDACIÓN O EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS	( )
*1	COPIA DE DOCUMENTO MIGRATORIO, QUE COMPROBE SU LEGAL ESTANCIA EN EL PAÍS. (EN CASO DE SER EXTRANJERO)	( )
1	COPIA DE COMPROBANTE DE CUOTA POR CONCEPTO DE	( )

RECIBÍ Y REVISÓ

\_\_\_\_\_

\* Cuando aplique  
 \*\* En caso de no contar con este documento se deberá presentar la carta compromiso.

En caso de no tener todos los documentos solicitados, me comprometo a entregarlos antes del proceso de reinscripción.

	<b>Carta compromiso del estudiante.</b>	<b>Código: TecNM-AC-PO-001-03</b>
		<b>Revisión: 1</b>
	<b>Referencia a la Norma ISO 9001-2015: 7.1.5.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3.</b>	<b>Página 1 de 1</b>

## INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MATEHUALA

### CARTA COMPROMISO

FECHA: 07 de AGOSTO de 2026

#### **Compromisos de la Institución con el estudiante:**

- ✓ Impartir la Educación Superior Tecnológica de acuerdo con la oferta académica autorizada.
- ✓ Entregar la documentación que lo identifique como Estudiante y la constancia de la escolaridad que haya acreditado en cada periodo cursado.
- ✓ Cumplir con lo establecido en el Aviso de privacidad del TecNM, así como lo señalado en su Política de Protección de Datos Personales. [https://www.tecnm.mx/?vista=Proteccion\\_Datos\\_Personales](https://www.tecnm.mx/?vista=Proteccion_Datos_Personales)

#### **Proporcionar los siguientes servicios:**

##### FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE

- ✓ Cumplir con lo establecido en los contenidos de los planes y programas de estudio.
- ✓ Fomentar la participación en actividades académicas, culturales, cívicas y deportivas. (Concursos de Ciencias Básicas, innovación tecnológica, actividades culturales y cívicas).

##### PRÁCTICA DOCENTE

- ✓ Impartir las asignaturas correspondientes y evaluar los conocimientos o aprendizaje de los estudiantes de acuerdo con lo establecido en el Lineamiento para el proceso de evaluación y acreditación de asignaturas establecido en el Manual de Lineamientos Académico-Administrativos vigente.

##### ATENCIÓN EN VENTANILLA

- ✓ Proporcionar un servicio de forma rápida y eficaz en los departamentos de Servicios Escolares, Recursos Financieros dentro de los horarios publicados para tal efecto.

##### SERVICIOS ESTUDIANTILES

- ✓ Proporcionar Servicios Estudiantiles a través de las Coordinaciones de Carrera de la División de Estudios Profesionales (Reinscripciones, Residencias Profesionales, Convalidaciones, Traslados, Orientación del Plan de Estudios).

##### SERVICIOS DE APOYO

- ✓ Proporcionar los medios para que el Estudiante realice visitas a empresas; este apoyo estará determinado por el programa de estudios y el presupuesto autorizado para tal efecto.

- ✓ Proporcionar los Servicios de Cómputo con que cuenta el plantel, así como los servicios del Centro de Información (préstamo interno y externo de material bibliográfico) u otros servicios que fomenten el uso de Tecnologías de Información y Comunicaciones dentro de los horarios establecidos.


#### **Compromisos del estudiante:**

- ✓ Cubrir los requisitos de ingreso que marca la Institución, incluyendo la aportación correspondiente al concepto de inscripción y reinscripción.
- ✓ Cumplir con la totalidad de los requisitos previstos en el plan de estudios respectivos para avanzar en su trayectoria escolar hasta su culminación.
- ✓ Cursar las asignaturas con el objetivo de acreditarlas de acuerdo con el Lineamiento para el proceso de Evaluación y acreditación de asignaturas establecido en el Manual de Lineamientos Académico-Administrativos vigente.
- ✓ Hacer buen uso de los edificios, mobiliario, material didáctico, equipos, libros y demás bienes del Instituto, coadyuvando en su conservación y limpieza.
- ✓ Cumplir con lo estipulado en el Reglamento de Estudiantes del TecNM vigente.
- ✓ Cumplir con las disposiciones normativas aplicables al TecNM.
- ✓ Coadyuvar a los programas institucionales para cuidar el medio ambiente, hacer uso racional de los recursos y prevenir la contaminación.
- ✓ Autorizar el uso de datos personales de acuerdo con el Aviso de privacidad del TecNM, mediante la carta de consentimiento que deberá adjuntarse a la presente carta compromiso.



**JOSE LUIS L. BERNAL ROBLEDO**  
DIRECTOR(A) DEL PLANTEL

**NOMBRE Y FIRMA DE LA / DEL**  
**ESTUDIANTE**

	Formato de Autorización de consulta de expediente.	<b>Código: TecNM-AC-PO-001-04</b>
		Revisión: 1
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.5.3	Página 1 de 1

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MATEHUALA**

**Formato de Autorización de consulta de expediente**

FECHA: 07 de AGOSTO de 2026

Autorizo la consulta de mi expediente a:

Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_ Ambos \_\_\_\_\_

Tutor(a) \_\_\_\_\_

Otro(s) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_


**No autorizo la consulta de mi expediente a nadie \_\_\_\_\_ .**

NOTA: En el entendido de que nadie podrá solicitar ningún documento, aunque el alumno no se pueda presentar y no pueda enviar una carta poder.

Nombre: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

No. de Control: \_\_\_\_\_

	<b>Formato de Carta Compromiso para la entrega del certificado de bachillerato</b>	<b>Código: TecNM-AC-PO-001-05</b>
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, y 8.5.2	<b>Revisión: 2</b>
		<b>Página 1 de 1</b>

**Carta Compromiso para la entrega del certificado de bachillerato**

Fecha: 7 DE AGOSTO DEL 2026


**C. JOSE LUIS L. BERNAL ROBELDO.**  
**DIRECTOR DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DE MATEHUALA**  
Presente

**At'n: MARTHA BEATRIZ CORONADO ROSALES.**  
**Jefa del Depto. de Servicios Escolares**

Por este medio y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD manifiesto tener acreditado mi bachillerato; comprometiéndome a entregar el certificado de terminación de estudios de Nivel Medio Superior en un plazo máximo improrrogable de seis meses conforme a lo previsto en el Artículo Sexto del Acuerdo No. 1/SPC publicado en el Diario Oficial de la Federación el 17 de diciembre de 1997; en el pleno conocimiento que de no hacerlo así, se me suspenda la reinscripción al semestre inmediato superior (segundo semestre).

**Atentamente**

C. \_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del estudiante**

	<b>Carta de consentimiento para tratamiento de datos personales.</b>	<b>Código: TecNM-AC-PO-001-06</b>
	<b>Referencia a la Norma ISO 9001-2015: 8.2.1, 8.5.3</b>	<b>Revisión: 1</b>  <b>Página 1 de 1</b>

## INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MATEHUALA

### CARTA DE CONSENTIMIENTO PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

**FECHA: 7 DE AGOSTO DEL 2026**

Por medio de la presente, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; una vez consultado el aviso de privacidad integral y simplificado en la página institucional del Tecnológico Nacional de México (TecNM) ([https://www.tecnm.mx/?vista=Proteccion\\_Datos\\_Personales](https://www.tecnm.mx/?vista=Proteccion_Datos_Personales)), el (la) que suscribe C. \_\_\_\_\_, con número de control \_\_\_\_\_ de la carrera de \_\_\_\_\_,

**OTORGO MI CONSENTIMIENTO EXPRESO** de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca, para que el Instituto Tecnológico de Matehuala adscrito al Tecnológico Nacional de México recabe, proteja y trate mis datos personales para el otorgamiento de becas, estímulos y otros medios de apoyo; llevar a cabo las actividades relacionadas con la expedición y registro de certificados, títulos y grados académicos del TecNM con su respectiva cédula profesional ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, así como otras relativas a actividades académicas, de investigación, extensión y vinculación, permitiendo con ello facilitar el brindarme una mejor atención.

Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible, como titular de los datos personales y/o representante legal, previa identificación, para ejercer mis derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) de los datos personales proporcionados, asimismo que la información es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable.

Para tales efectos manifiesto mediante la firma del presente documento que tengo pleno conocimiento del contenido de la presente carta de consentimiento para tratamiento de datos personales y de los mecanismos, medios y procedimientos en los que serán utilizados mis datos.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre completo y firma de la/el estudiante



## “FORMATO UNIVERSAL PARA RECABAR EL CONSENTIMIENTO ESCRITO DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES”

Con fundamento en los artículos 3, fracción VIII, 7, 20, fracciones I, II y III, 21, 23 y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, el responsable deberá obtener el consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales. **La modalidad de manifestación del consentimiento deberá ser por escrito, cuando una norma así lo exija o cuando se traten datos personales sensibles.** Para la obtención del consentimiento escrito, el responsable deberá facilitar al titular un medio sencillo y gratuito a través del cual pueda manifestar su voluntad.

De conformidad con el cuarto párrafo del artículo 21 de la Ley de la materia, se considerará el consentimiento previo del titular en el que otorga mediante documento a través de su firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca en el que autoriza el tratamiento de los datos personales.

### DENOMINACIÓN DEL RESPONSABLE:

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MATEHUALA/ DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

### ESPECIFICAR DE FORMA CLARA, CONCRETA Y EXPRESA LA FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES:

El motivo es para validar ante la institución educativa que emitió el Certificado de Bachillerato y/o Constancia de estudios de Bachillerato.

### ESPECIFICAR LOS CONCRETOS DATOS PERSONALES QUE SERÁN SOMETIDOS A TRATAMIENTO:

CATEGORÍA DE DATOS PERSONALES	DATOS PERSONALES (EN CONCRETO)	DATOS PERSONALES DEL TITULAR
Antecedentes académicos	Validación de los documentos académicos oficiales.	Oficio de Validación que contenga Nombre completo y carrera

### NOMBRE COMPLETO DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES:

### FIRMA DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES:

Lugar y Fecha de consentimiento: Matehuala, S.L.P., a 7 de Agosto del 2026



2026  
año de  
Margarita  
Maza



**CARTA DE MANIFESTACIÓN Y RESPONSIVA PARA INGRESO DE MENOR DE EDAD AL INSTITUTO  
TECNOLÓGICO DE MATEHUALA (TECNM)**

Matehuala, San Luis Potosí, a 7 de agosto de 2026.

**DR. JOSE LUIS L. BERNAL ROBLEDO**  
**DIRECTOR DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO**  
**DE MATEHUALA**  
**P R E S E N T E.**

Por medio de la presente, yo, \_\_\_\_\_, en mi carácter de [padre / madre / tutor legal] del (la) menor \_\_\_\_\_, quien cuenta con \_\_\_\_ años de edad, con domicilio en \_\_\_\_\_ y número telefónico \_\_\_\_\_, me identifico con credencial oficial del Instituto Nacional Electoral (INE), con número \_\_\_\_\_, dejando copia cotejada con el original.


Acta de nacimiento del menor, que demuestra el parentesco directo con el suscrito.

Documento de tutela o resolución judicial, si el tutor fue designado por autoridad competente.

Hago constar que el(la) menor ha sido admitido(a) para realizar estudios en el Instituto Tecnológico de Matehuala, en el programa académico de \_\_\_\_\_, por lo que:

**Declaro bajo protesta de decir verdad que:**

1. Estoy de acuerdo plenamente con el ingreso del (la) menor antes mencionado(a) a la institución educativa citada.
2. Me comprometo a responder civil, administrativa, académica y legalmente por cualquier acto, situación, omisión o hecho en el que se vea involucrado(a) el (la) menor durante su estancia en el Instituto, tanto dentro como fuera de las instalaciones, relacionado con actividades escolares, extracurriculares o de representación institucional.
3. Estoy enterado(a) y conforme con los reglamentos internos, lineamientos académicos y disciplinarios del Instituto, los cuales he leído y me comprometo a su total cumplimiento.
4. En caso de requerirse atención médica de urgencia, autorizo a la institución para que actúe en consecuencia, permitiendo que se realicen las gestiones necesarias para la atención inmediata, incluyendo el traslado a una unidad médica, la recepción de servicios de primeros auxilios y/o atención hospitalaria, según lo requiera la situación. Asimismo, la institución se compromete a dar aviso a la brevedad posible a los contactos designados, informando sobre el estado de salud en el que me encuentre y las acciones que se hayan realizado para su atención.
5. Me comprometo a mantener una comunicación directa y constante con el Instituto para dar seguimiento al desarrollo académico y conductual del (la) estudiante.
6. Me comprometo a notificar oportunamente a la Institución Educativa cualquier cambio en los datos de contacto, específicamente número telefónico y/o domicilio, con el fin de mantener actualizada la información.

**Atentamente,**

**Firma del padre/madre/tutor legal**

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**CURP:** \_\_\_\_\_

**Teléfono:** \_\_\_\_\_

**Anexos:**

- **Copia cotejada de la credencial INE**
- **Acta de nacimiento del menor (Entregada en la inscripción)**
- **Documento de tutela o resolución judicial (si aplica)**